

## **Форма и бланк заявления на внесение изменений в учётную запись Пользователя СЭД «Диалог»**

При подаче Оператору СЭД заявления на внесение изменений в учётную запись Пользователя СЭД «Диалог» необходимо заполнить следующие поля:

- **Участник СЭД** – название организации Участника СЭД.
- **Номер, дата договора** – номер договора Участника СЭД с Оператором СЭД.
- **Наименование тарифного пакета** – наименование тарифа подключения к СЭД «Диалог» согласно договору.
- **ФИО Пользователя** – фамилия, имя, отчество сотрудника организации, которому требуется внести изменения в анкету пользователя СЭД «Диалог».
- **Должность** – должность сотрудника организации, которому требуется внести изменения в учётную запись Пользователя СЭД «Диалог».
- **Функциональная роль** – функциональная роль сотрудника организации, которому требуется внести изменения в учётную запись Пользователя СЭД «Диалог».
- **Подразделение/отдел** – отдел/подразделение сотрудника организации, которому требуется внести изменения в учётную запись Пользователя СЭД «Диалог».
- **Телефон** – номер контактного телефона сотрудника организации, которому требуется внести изменения в учётную запись Пользователя СЭД «Диалог».
- **Адрес электронной почты** – адрес электронной почты сотрудника организации, которому требуется внести изменения в учётную запись Пользователя СЭД «Диалог».
- **Дата** – дата заполнения заявления.
- **Подпись** – подпись сотрудника организации, которому требуется внести изменения в анкету Пользователя СЭД «Диалог».
- **Должность руководителя** – должность руководителя сотрудника, которому требуется внести изменения в учётную запись Пользователя СЭД «Диалог».
- **Ф.И.О. руководителя** – фамилия, имя, отчество руководителя сотрудника, которому требуется внести изменения в учётную запись Пользователя СЭД «Диалог».
- **Дата** – дата заполнения заявления.
- **Подпись** – подпись руководителя сотрудника организации, которому требуется внести изменения в учётную запись Пользователя СЭД «Диалог».
- **МП** – место печати.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

на изменение сведений в СЭД «Диалог» о сотруднике Участника СЭД «Диалог»

Участник СЭД		
Номер, дата договора		
Наименование тарифного пакета		
Прошу АО «Крымтехнологии» изменить сведения в системе электронного документооборота «Диалог» сотрудника (далее – Пользователь).		
Сведения об уполномоченном представителе заявителя (Пользователе)		
	Предыдущие сведения	Новые сведения
ФИО Пользователя		
Должность		
Функциональная роль		
Подразделение/отдел		
Контактная информация Пользователя		
Телефон		
Адрес электронной почты		
Дата и подпись Пользователя		
Дата	Подпись	
Ответственный / руководитель Пользователя		
Должность руководителя		
Ф.И.О. руководителя		
Дата		
Подпись	МП	